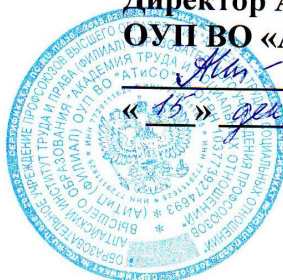




**АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТРУДА И ПРАВА (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Студенческого
совета АИТиП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»
Савина О.Я. Савина
«15» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АИТиП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»
Малаханов А.Н. Малаханов
«15» декабря 2017 г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
в Алтайском институте труда и права (филиале)
Образовательного учреждения профсоюзов высшего
образования «Академия труда и социальных отношений»**

Барнаул-2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Алтайского института труда и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Институт) и регламентируют в соответствии с действующим законодательством, Уставом ОУП ВО «АТиСО» (далее – Академия), основные права и обязанности, а также нормы поведения лиц, обучающихся в Академии, в том числе учебный распорядок, основания прекращения образовательных отношений с обучающимся, дисциплину учебного процесса и ответственность за ее нарушение.

1.2. Настоящие правила способствуют утверждению сознательного отношения к учебе, укреплению дисциплины учебного процесса, рациональному использованию учебного времени, повышению уровня усвоения учебного материала, эффективности и улучшению качества образовательного процесса, полной реализации целей и задач, стоящих перед Институтом.

1.3. К лицам, обучающимся в Институте (далее – обучающиеся) относятся: студенты, слушатели и другие категории обучающихся по основным и дополнительным учебным программам Института.

1.4. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся в Институте. В части поддержания установленных в Институте порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил охраны труда и противопожарной безопасности действие настоящих Правил распространяется также на абитуриентов и посетителей Института.

1.5. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в зданиях Института, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Институту, а также – при нахождении обучающихся вне территории Института – при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых Институтом.

1.6. Под «Руководством Института» (далее – руководство) настоящими Правилами понимается: директор Института, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, главный бухгалтер.

1.7. Настоящие Правила утверждаются директором Института.

1.8. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Института. Лица, обучающиеся и зачисляемые в Академию, должны быть ознакомлены с Правилами под роспись: абитуриенты – при подаче документов в Приемную комиссию, студенты – при получении студенческого билета, слушатели – при подписании договора на оказание платных образовательных услуг.

1.9. Настоящие Правила размещаются в Институте в доступном для ознакомления месте.

1.10. Каждый обучающийся несет персональную ответственность за соблюдение настоящих Правил.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право:

- на обучение по индивидуальным планам при соблюдении установленных Институтом условий посещения лекций, выборе элективных курсов и факультативных дисциплин;

- на стажировку или обучение в отечественных или зарубежных вузах по направлению Института;

- на академический отпуск в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- изучать, помимо учебных дисциплин по избранному направлению подготовки, любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте, за дополнительную плату;

- по согласованию с руководством и при условии наличия вакантных мест и соблюдения требований Федеральных государственных образовательных стандартов к уровню предшествующего образования, переходить с одного направления подготовки на другое, и с одной формы обучения на другую;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- в установленном порядке пользоваться аудиториями, лабораториями, библиотекой, буфетом, спортивными сооружениями, другой материально-технической базой Института;

- участвовать в научно-исследовательской, спортивной, художественно-творческой работе, публиковать свои работы в изданиях Института, Академии;

- создавать представительные органы обучающихся для решения учебных, научных и бытовых вопросов;

- обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения руководства Института.

2.1.2. Студентам гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.3. Институт обязан информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, содействовать студентам в заключении договоров с организациями на их трудоустройство.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Академии, Положение об Институте, настоящие Правила, правила пользования библиотекой Института и иные общеобязательные правила, действующие в Институте, исполнять решения, приказы, распоряжения и постановления органов управления Института, требования законодательства и иных актов, действующих в Институте;

- выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, утвержденного индивидуального плана, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами учебных дисциплин;

- в ходе учебного процесса и самостоятельной подготовки систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению подготовки;

- при неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность начальника отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом и в первый день явки в Институт представить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет начальнику отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом справку, установленного образца соответствующего лечебного учреждения;

- проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу Института и другим обучающимся. При входе руководителей Института и преподавателей в аудиторию обучающиеся обязаны вставать;

- бережно и экономно относиться к имуществу Института, соблюдать культуру поведения. В случае причинения материального ущерба имуществу Института возместить его в полном объеме;

- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно-административных помещениях и на территории Института;

- соблюдать требования пожарной, экологической, санитарно-гигиенической и санитарно-эпидемиологической безопасности;

- не совершать действий, мешающих научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу института и другим обучающимся выполнять их обязанности;

- соблюдать установленный в Институте порядок хранения материальных ценностей и документов;

- соблюдать установленный в Институте пропускной режим, в том числе – не передавать свой пропуск (студенческий билет, удостоверение) другим лицам и не пользоваться пропуском (студенческим билетом, удостоверением), выданным другому лицу;

- предоставлять полные и достоверные сведения о себе.

2.3. Помимо вышеперечисленных обязанностей, иностранные граждане, обучающиеся в институте обязаны:

- в период пребывания (проживания) на территории Российской Федерации соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, выполнять установленные для иностранных граждан правила пребывания (проживания) и передвижения по территории Российской Федерации;

- в период пребывания (проживания) на территории Российской Федерации иметь при себе паспорт или студенческий билет, а также миграционную карту;

- выехать из Российской Федерации по истечении разрешенного срока пребывания.

2.4. Иные права и обязанности обучающихся, их правовое положение определяются в законодательстве об образовании, договоре возмездного оказания образовательных услуг, локальных актах Института.

3. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ИНСТИТУТЕ

3.1. На территории (в помещениях) Института запрещается нарушать установленные нормы и правила поведения, в том числе:

- громко разговаривать, во время занятий ходить по коридорам учебных корпусов, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся;

- пользоваться во время занятий мобильными телефонами и аудиотехникой;

- проводить видео- или фотосъемку, аудиозапись на занятиях без разрешения преподавателя или руководства Института;

- входить и выходить из аудиторий, где проводятся занятия, после начала занятий, вставать со своих учебных мест, ходить во время занятий без разрешения лиц профессорско-преподавательского состава, проводящих занятия;

- выносить без разрешения директора Института, заведующего хозяйственным отделом из помещений имущество Института;

- использовать имущество Института в личных целях;

- расклеивать объявления и рекламу без разрешения руководства Института;

- находиться в верхней одежде в помещениях Института, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалок и мест, предназначенных для их хранения;

- приносить на занятия еду и напитки;

- курить в помещениях (учебных аудиториях, холлах, туалетах и др.) и на территории Института;

- сидеть на подоконниках в помещениях Института;

- распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические вещества в помещениях и на территории Института;

- приходить на занятия и в помещения Института в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- распылять слезоточивый газ и иные вещества раздражающего действия;

- хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств;

- использовать в разговоре ненормативную лексику;

- играть в карты и другие азартные игры;

- приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами;

- принимать пищу в учебных помещениях, мусорить;

- находиться в зданиях Института в неустановленные часы без специального разрешения директора Института.

3.2. При нахождении в Институте обучающийся должен иметь опрятный внешний вид. Не допускается пребывание в помещениях и на территории Института (за исключением занятий по физической подготовке) в шортах, спортивной одежде, пляжной обуви. Не рекомендуется ношение нательных украшений, выполненных методом пирсинга, экстравагантной одежды и причесок.

3.3. В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории Института, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы (далее – аморальные или безнравственные поступки или действия) должностные лица Института и научно-педагогические работники наделяются следующими правами:

- входить беспрепятственно в аудитории, лаборатории, другие учебные и технические помещения Института для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей;

- требовать от нарушителей общественного порядка правил и норм противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, допускающих нарушение или способствующих нарушениям положений Устава Академии, Положения об Институте, настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения соответствующим должностным лицам Института;

- при пресечении правонарушений, в том числе аморальных действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица Института, научно-педагогические работники вправе требовать от обучающихся и иных находящихся на территории Института лиц предъявления паспорта, студенческого билета или других документов, удостоверяющих личность.

3.4. Порядок допуска работников, обучающихся и иных лиц, а также автотранспортных средств в здания и на территорию Института, а также порядок перемещения имущества на территории Института или за пределы территории Института определяется Инструкцией по организации и осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов в Институте.

4. ДИСЦИПЛИНА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕЕ НАРУШЕНИЕ

4.1. Дисциплина учебного процесса (далее – учебная дисциплина) в Институте обеспечивается созданием необходимых организационных и

экономических условий для качественного обучения, сознательным отношением к учебе и учебному процессу обучающихся, методами убеждения, воспитания, морального и материального стимулирования.

4.2. Нарушения учебной дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине обучающегося своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Академии, Положением об Институте, настоящими правилами и иными локальными нормативными актами Института, влечет за собой применение мер дисциплинарного, общественного и материального воздействия.

4.3. Существенным нарушением норм и правил поведения в Институте признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю может как применяться, так и не применяться дисциплинарное взыскание по усмотрению директора Института с учетом личности нарушителя, его успеваемости, предшествующего нарушению поведения, характера самого нарушителя, причин и условий, способствовавших нарушению, с учетом других обстоятельств, заслуживающих внимания, по мнению директора Института.

4.3.1. К существенным нарушениям норм и правил поведения в Институте, в частности, относятся:

- игнорирование (неисполнение) законных требований должностных лиц Института, научно-педагогических работников, в том числе – отказ или уклонение обучающегося от выполнения требований руководства Института, научно-педагогического работника о предоставлении документа, удостоверяющего личность, студенческого билета, а равно – сообщение о себе ложных сведений, либо – отказ сообщить достоверные сведения о себе (фамилию, имя, структурное подразделение Института, номер учебной группы);

- использование обучающимся на лекциях, семинарах и на других занятиях технических средств аудио-, видео- аппаратуры, в том числе средств связи, в целях, не связанных с обучением (например, в игровых целях);

- опоздание и неявка на занятия и обязательные мероприятия, проводимые в Институте;

- курение в неустановленных для этого местах;

- игра в карты и другие азартные игры;

- употребление в разговоре ненормативной лексики;

- внесение старостой группы в журнал не соответствующих действительности сведений о посещаемости студентами учебных занятий.

4.4. Грубым нарушением норм и правил поведения в Институте признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю обязательно должно быть применено дисциплинарное взыскание.

4.4.1. К грубым нарушениям норм и правил поведения в Институте, в частности, относятся:

- оскорбления (словами, жестами, действиями) работников Института или обучающихся, в особенности – совершенные на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;

- привлечение к участию в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений, других лиц;

- появление на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- употребление на территории Института спиртных напитков (в том числе – пива и других слабоалкогольных напитков), наркотических и токсических средств;

- внесение на территорию Института наркотических средств, спиртных напитков (в том числе – пива и других слабоалкогольных напитков), материалов порнографического характера, оружия и боеприпасов (в том числе – их муляжей, макетов и отдельных частей), взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации;

- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен нормальный учебный процесс, сорваны (полностью или частично) учебные занятия или обязательные мероприятия, деятельность Института в целом или ее структурных подразделений; участие в таких действиях и акциях;

- умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Института;

- подделка записей в документах, в том числе в зачетной книжке или студенческом билете;

- систематическое существенное нарушение норм и правил поведения в Институте.

4.5. За нарушение учебной дисциплины, основных норм и правил поведения в Институте к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Института;

4.6. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся после получения от нарушителя объяснения в письменной форме. Неполучение объяснения должно быть подтверждено соответствующей служебной запиской начальника отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом об отказе обучающегося или дать такое объяснение, или о невозможности запросить (получить) такое объяснение.

4.7. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба (работа) и поведение обучающегося, включая

поведение, направленное на поддержание высокого статуса и имиджа Института.

4.8. За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.9. Взыскание налагается приказом директора Института и в случае необходимости доводится до сведения коллектива обучающихся. Взыскание в виде замечания и выговора может налагаться приказом директора.

4.10. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4.11. К обучающемуся, имеющему дисциплинарное взыскание, меры поощрения не применяются до снятия взыскания.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.12. Дисциплинарное взыскание может быть снято до истечения года директором института по собственной инициативе, по ходатайству студенческого коллектива, если ранее привлеченный к дисциплинарной ответственности (имеющий дисциплинарное взыскание), не совершил нового дисциплинарного проступка, и проявил себя как добросовестный обучающийся.

4.13. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и жизни Института для обучающихся устанавливаются различные меры морального и материального поощрения, в том числе:

- объявление благодарности;
- выплата разовой денежной выплаты;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- размещение фотографии на Доске Почета студентов и выпускников.

4.14. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора Института и доводятся до сведения коллектива обучающихся. Копия приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

5.1. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается с 1 сентября. Академия вправе перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Академией.

5.2. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

5.3. Образовательная деятельность в Институте ведется на русском языке.

5.4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся в Институте проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Академией.

5.5. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и Академии и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и Академии и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и Академии и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Академией самостоятельно.

5.6. Расписание занятий утверждается директором Института и вывешивается в установленном месте не позднее, чем за 7 дней до начала учебного семестра или иного периода обучения.

5.7. Посещение всех видов занятий, проводимых в форме контактной работы, является для студентов обязательным. Студенты 2-5 курсов, получающие первое высшее образование, обучающиеся на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо», с разрешения администрации, имеют право на свободное посещение лекций.

5.8. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, учебный день – не может превышать более 8 академических часов для очно-заочной и очной форм, для заочной – не более 12 академических часов.

5.9. Для учебных занятий в форме контактной работы академический час составляет 45 минут. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Как правило, одно занятие

объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями должны составлять не менее 5 минут. В течение учебного дня должен устанавливаться перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.

5.10. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается директором Института, в пределах от 8:00 до 21:30.

5.11. Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени занятия или мероприятия.

5.12. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним посещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

5.13. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала или завершения занятий допускается только с разрешения преподавателя.

5.14. Для проведения учебных занятий каждый курс может делиться на потоки, но обязательно – на группы (учебные группы) в соответствии с установленными в Институте нормами и правилами.

5.15. В каждой учебной группе начальником отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом назначаются старосты из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

5.16. Староста группы подчиняется непосредственно начальнику отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом.

5.17. Староста группы доводит до сведения студентов указания и распоряжения руководства Института, ведет персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий и обязательных мероприятий, наблюдает за сохранностью учебного оборудования, инвентаря, помещений, мебели, извещает обучающихся группы об изменениях, вносимых в расписание занятий, выполняет другие обязанности, установленные настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института. Указания и распоряжения старосты группы – строго обязательны для всех обучающихся группы.

5.18. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится в отделе по организации работы с абитуриентами и студенческим составом и ежедневно перед началом занятий выдается старосте группы, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся группы. Проверка журнала осуществляется начальником отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом не реже одного раза в неделю.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную

деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.2.2. По инициативе Института в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,
- установление нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

6.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института и Академии, в том числе в случае ликвидации Института и Академии.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Академии об отчислении обучающегося из Академии.

6.4. Отсутствие задолженности за обучающимся подтверждается Обходным листом, выданным начальником отдела организации работы с абитуриентами и студенческим составом.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Института и Академии, прекращаются с даты его отчисления из Академии.