

**АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТРУДА И ПРАВА (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Утверждаю
Директор АИТиП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»

Мельникова /Л.И. Мельникова/
«05» *сентября* 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
УЧЕБНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ АЛТАЙСКОГО ИНСТИТУТА
ТРУДА И ПРАВА (ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ТРУДА И
СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Барнаул – 2016

1. Положение определяет общие подходы к использованию в вузе балльно-рейтинговой системы контроля и оценки учебной работы студентов, конкретизируемые с учетом специфики основных образовательных программ и учебных дисциплин в рабочих программах учебных дисциплин.

2. Балльно-рейтинговая система предполагает использование общей оценочной шкалы, с единой системой соотношения сто балльной и пятибалльной оценочных шкал, согласно нижеследующей таблицы.

Таблица перевода баллов в традиционную систему оценок

Баллы	Оценка		
	Полная запись	Сокращенная запись	Числовой эквивалент
86-100	Отлично	отл.	5
71-85	Хорошо	хор.	4
56-70	Удовлетворительно	удовл.	3
0-55	Неудовлетворительно	неуд.	2

До внесения изменений в нормативные акты федерального уровня в зачетную книжку и экзаменационную ведомость выставляются традиционные оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

3. Все знания, умения, навыки и компетенции студента оцениваются в баллах. Максимальная сумма, которую может набрать студент за семестр по каждой дисциплине, при полном освоении всех предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины знаний, умений и навыков составляет 100 баллов. Эта сумма складывается из баллов, полученных за выполнение предусмотренных рабочей программой дисциплины лабораторных (практических) работ, участия в семинарских занятиях (коллоквиумах), контрольных работ, рефератов и т.п., сдачу теоретического экзамена или зачета.

4. При наличии в рабочей программе дисциплины курсовых, контрольных работ, и т.п. характера их выполнение является условием допуска к теоретическому экзамену или зачету. Распределение баллов по видам учебной работы студента с учетом их трудоемкости, определяется в учебных программах дисциплин.

5. Максимальная сумма баллов, выставляемых по результатам сдачи

теоретического экзамена или зачета, определяется в рабочей программе дисциплины и должна составлять от 40 до 60. При этом условием получения положительной оценки (зачета) является получение при сдаче теоретического экзамена или зачета не менее 1/2 от максимально возможной величины.

6. Для теоретических курсов, не предусматривающих лабораторных (практических) работ, курсовых, контрольных работ и т.п. характера, допускается форма контроля в виде экзамена или зачета с максимальной возможной суммой 100 баллов.

7. Методика, критерии, формы проведения процедуры оценивания на этапах текущего контроля, экзамена (зачета), порядок начисления баллов по отдельным видам занятий каждой учебной дисциплины фиксируется в рабочей программе, утверждаемой в установленном порядке. Показатели и критерии оценивания сообщаются:

студентам первого курса – на вводном (первом) занятии по дисциплине и перед выполнением оцениваемых в баллах практических (лабораторных) работ;

студентом последующих курсов – до начала семестра, в последний день зачетно-экзаменационной сессии предыдущего семестра.

8. Учебная (производственная, преддипломная) практика, курсовая работа, выпускная квалификационная работа оцениваются по сто балльной оценочной шкале.

9. Сумма баллов, набранных студентом на этапах промежуточного контроля, составляет рейтинг студента. Различаются следующие виды рейтинга:

– промежуточный, определяемый по итогам экзаменационной сессии, с учетом всех сданных экзаменов и зачетов;

– итоговый, определяемый суммарно с начала обучения, по итогам всех прошедших экзаменационных сессий.

Все виды рейтингов обобщаются и доводятся до студентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Основные функции субъектов балльно-рейтинговой системы

Основными участниками балльно-рейтинговой системы являются: обучающиеся, преподаватели, заведующие кафедрами, подразделения АИТиП.

Обучающийся:

- знакомится с условиями реализации балльно-рейтинговой системы в вузе;
- знакомится с содержанием учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин с целью организации своей самостоятельной работы по освоению основной образовательной программы;
- выполняет все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитывается об их выполнении;
- своевременно знакомится с рейтинг-листами;
- соблюдает установленный график проведения текущих контролей и своевременно представляет документы, подтверждающие уважительные причины его не выполнения.

Преподаватель:

- разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин, с учетом балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов;
- разрабатывает критерии учебной работы обучающихся на этапах текущего и промежуточного контролей знаний;
- формирует необходимые учебно-методические материалы, контрольно-тестовые задания для обучения и контроля знаний обучающихся;
- самостоятельно выбирает формы и методы преподавания дисциплины и контроля качества знаний обучающихся (в соответствии с настоящим Положением);
- знакомит обучающихся в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;

- организует самостоятельную работу обучающихся в процессе обучения;
- заполняет и сдает в деканат в установленные сроки заполненную ведомость промежуточного контроля;
- анализирует результаты освоения учебной дисциплины;

Кафедра:

- утверждает порядок реализации балльно-рейтинговой системы по дисциплине, назначает ответственных преподавателей;
- участвует в разработке методического обеспечения учебного процесса по закрепленным за ней учебным дисциплинам и видам практик;
- контролирует осуществление балльно-рейтинговой оценки знаний и сформированных компетенций преподавателями, полноту, достоверность и своевременность предоставляемой в деканаты информации;
- обобщает опыт работы преподавателей по рейтинговой системе с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

Отдел организации работы с абитуриентами и студенческим составом:

- организует функционирование балльно-рейтинговой системы оценивания учебной работы обучающегося;
- несет ответственность за сбор и ввод информации для формирования рейтинга студента, осуществляет контроль ее достоверности;
- осуществляет контроль своевременности и полноты внесения преподавателями всех необходимых данных в единые ведомости оценки успеваемости обучающихся;
- проводит индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа данных об успеваемости;
- собирает, обрабатывает и анализирует информацию о результатах рейтингового контроля успеваемости обучающихся факультета / института;
- организует обмен опытом работы кафедр по внедрению балльно-рейтинговой системы;
- организует ввод информации (баллы рейтинга) в электронную ведомость после окончания зачетно-экзаменационной сессии.

- информирует обучающихся об итоговом и суммарном рейтинге по всем изучаемым дисциплинам;
- размещает информацию на специальных стендах и сайте института;
- устанавливает формы поощрения наиболее успевающих обучающихся (объявление благодарности, размещение на доске почета, грамоты, премии и т.д.).