

# **ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ПРОВОДИМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ САМОСТОЯТЕЛЬНО**

## **ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

(Извлечение из Правил приёма в образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2017-2018 учебный год)

9.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 6.11. Правил приёма.

9.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.4. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

9.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица)

## **СПОСОБЫ ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ**

(Извлечение из п. 6.11 Правил приёма в образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2017-2018 учебный год)

1) представляются в Академию лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

а) по месту нахождения филиала;

б) уполномоченному должностному лицу Академии, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются в Академию через операторов почтовой связи общего пользования.

## **ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

(Извлечение из п. 4 Положения об апелляционной комиссии Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» от 07.03.2017 г.)

1.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.2. Апелляция подается в приёмную комиссию Академии (отборочную

комиссию филиала Академии) поступающим (доверенным лицом) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

1.3. Перед подачей апелляции поступающему (доверенному лицу) предоставляется возможность ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в присутствии члена экзаменационной комиссии.

1.4. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии (Приложение № 1) и регистрируется в журнале.

1.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

1.6. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность; доверенному лицу, помимо такого документа, необходимо предъявить выданную поступающим и оформленную в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

1.7. Родитель или законный представитель поступающего (до 18 лет) не вправе участвовать в обсуждении результатов вступительных испытаний и (или) комментировать действия апелляционной комиссии.

1.8. Не допускается нахождение в аудитории, в которой проходит апелляция, без разрешения председателя апелляционной комиссии каких-либо других лиц, в том числе родственников поступающего и представителей инспектирующих органов.

1.9. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.10. Повторная апелляция для поступающих (доверенных лиц), не явившихся на заседание апелляционной комиссии в указанный срок, не назначается и не

проводится.

1.11. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение:

1) об удовлетворении апелляции и изменении оценки результатов вступительного испытания;

2) об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения.

1.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 2) и доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

1.13. В случае принятия апелляционной комиссией решения об изменении оценки экзаменационной комиссией вносятся (и заверяются подписью председателя экзаменационной комиссии) соответствующие изменения в экзаменационную ведомость по данному вступительному испытанию с указанием даты и номера протокола заседания апелляционной комиссии.

1.14. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

1.15. Протокол заседания апелляционной комиссии вместе с заявлением на апелляцию, экзаменационным листом и экзаменационной работой передается в приёмную комиссию Академии (отборочную комиссию филиала Академии). Копия протокола заседания апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Председателю апелляционной  
комиссии ОУП ВО «АТиСО»

(Ф.И.О. председателя)

(Ф.И.О. поступающего/доверенного лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

прошу рассмотреть вопрос *(нужное подчеркнуть)*:

- о нарушении установленного порядка проведения вступительного  
испытания;

- о несогласии с полученной оценкой результата вступительного  
испытания по дисциплине (направлению) \_\_\_\_\_

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

**С правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам  
вступительных испытаний, проводимых ОУП ВО «АТиСО» ознакомлен:**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)